

Zápisnica z pracovnej porady č. 10/2025-2026

Termín: 02. 03. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) s Plánom práce na marec 2026 a Plánom práce na apríl 2026, vyhodnotiť organizáciu školských a mimoškolských aktivít, informovať o zmenách v organizácii práce od 01. 03. 2026, náhradnom vzdelávacom programe počas písomných maturít a aktivitách v rámci projektov Erasmus+ KA1 – Akreditácia v oblasti OVP, Erasmus+ KA2 – Al4Creativity a Erasmus+ KA2 – Three voices in Green.

Program:

1. Otvorenie
2. Plán práce na marec 2026 a Plán práce na apríl 2026
3. Lyžiarsky a snowboardový kurz – vyhodnotenie
4. Kreatívne laboratórium od 2D k 3D dizajnu – vyhodnotenie
5. Digitalizácia vzdelávania a internetové pripojenie
6. Erasmus+ Al4Creativity – záver projektu a AI deň 2.0
7. Erasmus+ Three voices in Green
8. Erasmus+ odborná prax v Malage
9. Zmeny v organizácii práce a evidencii pracovnej činnosti od 01. 03. 2026
10. Uzatvorenie klasifikácie žiakov za 1. polrok školského roka 2025/2026
11. Maturita 2026 – EČ a PFIČ zo SJL a ANJ
12. Náhradný vzdelávací program počas písomných maturít
13. Maturita 2026 – schválenie maturitných tém na ÚFIČ MS
14. PČOZ MS – finalizácia a inštalácia, obhajoba
15. 2%, resp. 3% z dane pre nadáciu KUBIKUM
16. Uzatvorenie dochádzky PZ za marec 2026
17. Diskusia
18. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 11, 12, 14,
- prerokúva: bod 10, 13,
- berie na vedomie: bod 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 15, 16, 17.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady č. 10/2025-2026 zo dňa 02. 03. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 15. 03. 2026

Zapisovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Overovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica z pracovnej porady č. 11/2025-2026

Termín: 16. 03. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) s organizáciou prijímacieho konania pre školský rok 2026/2027 a vyhodnotiť školské a mimoškolské aktivity za posledné obdobie.

Program:

1. Otvorenie
2. AI deň 2.0 a Erasmus+ AI4Creativity – vyhodnotenie
3. AI licencie pre umelecké praktické vzdelávanie
4. Vzdelávanie žiakov podľa IUP od 02. 03. 2026
5. Výstava Start21ART
6. Určenie týždenného rozsahu priamej výchovno-vzdelávacej činnosti pre školský rok 2026/2027
7. Príprava priestorov školy na prijímacie skúšky
8. Organizácia prijímacích skúšok pre školský rok 2026/2027
9. Diskusia
10. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 6, 7, 8,
- prerokúva: bod -,
- berie na vedomie: bod 2, 3, 4, 5, 9.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady č. 11/2025-2026 zo dňa 16. 03. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 22. 03. 2026

Zapisovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Overovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica pracovnej porady a zasadnutia pedagogickej rady č. 12/2025-2026

Termín: 22. 04. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Zhodnotiť dochádzku, prospech a správanie žiakov za 3. štvrťrok školského roka 2025/2026 a oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) s organizáciou školských aktivít, výtvarného sústredenia žiakov 1. ročníka, súvislej umeleckej praxe žiakov 2. a 3. ročníka a s umeleckým smerovaním školy.

Program:

1. Otvorenie
2. Zhodnotenie dochádzky, prospechu a správania žiakov za 3. štvrťrok školského roka 2025/2026
3. Výchova a vzdelávanie žiakov so ŠVVP a žiakov vzdelávaných podľa IUP
4. Organizácia rodičovského združenia dňa 22. 04. 2026
5. Harmonogram ukončenia štúdia žiakov 4. ročníka v školskom roku 2025/2026
6. Svetový deň dizajnu
7. Shakespeare's Day
8. TO SME MY 2026 – MÁ TO ZMYSEL – výstava absolventov školy
9. Prijímacie skúšky pre školský rok 2026/2027
10. Maturita 2026 – vyhodnotenie PČOZ MS
11. Organizácia výtvarného sústredenia (plenéru) žiakov 1. ročníka
12. Organizácia súvislej umeleckej praxe žiakov 2. a 3. ročníka
13. Umelecké smerovanie školy – prezentácia výstupov zo zasadnutia Umeleckej rady
14. Voľba zástupcu zamestnancov podľa § 233 Zákonníka práce
15. Diskusia
16. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 4, 5, 11,
- prerokúva: bod 2, 14,
- berie na vedomie: bod 3, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15.

Úplné znenie zápisnice z hodnotiacej a pracovnej porady č. 12/2025-2026 zo dňa 22. 04. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 03. 05. 2026

Zapisovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Overovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica z pracovnej porady a zasadnutia pedagogickej rady č. 13/2025-2026

Termín: 05. 05. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Zhodnotiť dochádzku, prospech a správanie žiakov 4. ročníka za 2. polrok školského roka 2025/2026, vyhodnotiť externú časť a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky (ďalej len „EČ a PFIČ MS“), prezentovať organizáciu ústnej formy internej časti maturitnej skúšky (ďalej len „ÚFIČ MS“) a realizáciu mimoškolských vzdelávacích aktivít.

Program:

1. Otvorenie
2. Zhodnotenie dochádzky, prospechu a správania žiakov 4. ročníka za 2. polrok školského roka 2025/2026
3. Plán práce na máj 2026
4. Ukončenie štúdia žiakov 4. ročníka dňa 07. 05. 2026

5. Maturita 2026 – výsledky EČ a PFIČ MS v školskom roku 2025/2026
6. Maturita 2026 – organizácia ÚFIČ MS
7. Zmeny v učebných osnovách a tematických výchovno-vzdelávacích plánov od 01. 09. 2026
8. Čerpanie dovolenky počas letných mesiacov
9. Diskusia
10. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 3, 7,
- prerokúva: bod 2,
- berie na vedomie: bod 4, 5, 6, 8, 9.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady č. 13/2025-2026 zo dňa 05. 05. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 15. 05. 2026

Zapisovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Overovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica z pracovnej porady č. 14/2025-2026

Termín: 01. 06. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) s Plánom práce na jún 2026 a júl 2026, s organizáciou komisionálnych skúšok (ďalej len „KS“) z hlavného odborného predmetu (ďalej len „HOP“) a umeleckej praxe (ďalej len „PXA“), vyhodnotiť ústnu formu internej časti maturitnej skúšky (ďalej len „ÚFIČ MS“), výtvarné sústredenie (plenér) žiakov 1. ročníka a súvislú umeleckú prax žiakov 2. a 3. ročníka, predstaviť organizáciu hodnotenia PZ a OZ a systém vzdelávania na konci školského roka 2025/2026.

Program:

1. Otvorenie
2. Vnútorne predpisy v oblasti finančného, ekonomického a personálno-mzdového riadenia školy
3. Plán práce na jún 2026 a júl 2026
4. Výstava TO SME MY – MÁ TO ZMYSEL
5. Peer-to-peer vzdelávanie v základných školách
6. Organizácia vyučovania počas realizácie klauzúrnych prác
7. Komisionálne skúšky z HOP a PXA za 2. polrok školského roka 2025/2026 – obhajoby
8. Náhradný vzdelávací program počas realizácie a obhajob klauzúrnych prác
9. Plenér – výtvarné sústredenie žiakov 1. ročníka – vyhodnotenie
10. Súvislá umelecká prax žiakov 2. a 3. ročníka – vyhodnotenie
11. MS 2026 – ÚFIČ MS – vyhodnotenie
12. Hemisféry 2026 – nominácie na ocenenie žiakov na konci školského roka 2025/2026
13. Erasmus+ výsledky výberu žiadostí v oblasti OVP
14. Správa o činnosti PK a špecialistov za školský rok 2025/2026

15. Hodnotenie PZ a OZ – oblasť vzdelávací proces a profesijný rozvoj
16. Diskusia
17. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 6, 7, 8, 14,
- prerokúva: bod 2,
- berie na vedomie: bod 3, 4, 5, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady a zasadnutia pedagogickej rady č. 14/2025-2026 zo dňa 01. 06. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 09. 06. 2026

Zapisovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Overovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica z pracovnej porady a zasadnutia pedagogickej rady č. 15/2025-2026

Termín: 23. 06. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Zhodnotiť dochádzku, prospech a správanie žiakov za 2. polrok školského roka 2025/2026, oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) so zmenou v organizácii práce na konci školského roka 2025/2026.

Program:

1. Otvorenie
2. Zhodnotenie dochádzky, prospechu a správania žiakov za 2. polrok školského roka 2025/2026
3. Opatrenia vo výchove
4. Komisionálne skúšky žiakov vzdelávaných podľa IUP za 2. polrok školského roka 2025/2026
5. Skúšanie žiakov v náhradnom termíne za 2. polrok školského roka 2025/2026
6. Výchovo-vzdelávacie výsledky žiakov so ŠVVP za 2. polrok školského roka 2025/2026
7. Základná pedagogická dokumentácia – triedne výkazy
8. Organizácia vzdelávania na konci školského roka 2025/2026
9. Hemisféry 2026 – nominácie na ocenenie žiakov na konci školského roka 2025/2026
10. Projektové zámery a spolupráca s firmami v školskom roku 2026/2027
11. Participácia PZ a OZ na riadení školy – pripomienkovanie materiálov
12. Hodnotenie kultúry školy – dotazník pre PZ a OZ
13. Rozvrh hodín pre školský rok 2026/2027
14. Diskusia
15. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 4, 5,
- prerokúva: bod 2, 3,
- berie na vedomie: bod 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady č. 15/2025-2026 zo dňa 23. 06. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 23. 06. 2026

Zapisovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Overovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica z pracovnej porady č. 16/2025-2026

Termín: 24. 08. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) s podmienkami výchovy a vzdelávania žiakov v školskom roku 2026/2027 (organizačné, personálne, materiálno-technické, priestorové zabezpečenie vyučovania a pod.) a vyhodnotiť prácu s ľudskými zdrojmi za školský rok 2025/2026.

Program:

1. Otvorenie
2. Otvorená komunikácia ako súčasť kultúry kvality školy
3. Microsoft 365 a elektronický kalendár
4. Systém pracovných porád a zasadnutí poradných orgánov školy
5. Informovanosť žiakov zo strany vedenia školy a triednych učiteľov
6. Participácia PZ a OZ na riadení školy – špecializované činnosti
7. Predmetové komisie – organizačné zaradenie vyučovacích predmetov
8. Základné povinnosti PZ a OZ podľa platnej legislatívy a vnútorných predpisov školy
9. Benefity vedenia školy pre PZ a OZ
10. Profesijná a osobná zodpovednosť PZ a OZ v školskom roku 2026/2027
11. Písomné hodnotenie PZ a OZ v školskom roku 2025/2026
12. Kritériá hodnotenia a odmeňovania PZ a OZ v školskom roku 2026/2027
13. Autoevalvácia školy v školskom roku 2025/2026 – otvorená spätná väzba od žiakov a rodičov
14. Plán práce školy na školský rok 2026/2027 – predstavenie a pripomienkovanie
15. Časový harmonogram plnenia plánu práce školy na školský rok 2026/2027
16. Školský poriadok SŠUP ZA – predstavenie zmien a pripomienkovanie
17. Aktuálne organizačné úlohy
18. Diskusia
19. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 3, 4, 6, 8, 10,
- prerokúva: bod -,
- berie na vedomie: bod 2, 5, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady a zasadnutia pedagogickej rady č. 16/2025-2026 zo dňa 24. 08. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 24. 08. 2026

Zapisovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Overovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica z pracovnej porady č. 17/2025-2026

Termín: 25. 08. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) s výchovou a vzdelávaním žiakov v školskom roku 2026/2027, základnou pedagogickou dokumentáciou, organizáciou vyučovacieho procesu, poradenskou činnosťou, profesijným rozvojom PZ a OZ, projektovou činnosťou a pod.

Program:

1. Otvorenie
2. Plán práce na august 2026
3. Pracovná činnosť PZ a OZ – aktuálne úlohy
4. Komisionálne skúšky a hodnotenie žiakov v náhradnom termíne za 2. polrok školského roka 2025/2026
5. Priestorové a materiálno-technické zabezpečenie vyučovania
6. Prehľad tried a počty žiakov v školskom roku 2026/2027
7. Podporné opatrenia v podmienkach školy
8. Výchova a vzdelávanie žiakov so ŠVVP v školskom roku 2026/2027
9. Záujmová činnosť v školskom roku 2026/2027 – návrhy
10. ART misia – smer stredná
11. Rovesnícke vzdelávanie – umenie a dizajn v základných školách
12. Erasmus+ mobility jednotlivcov v školskom roku 2026/2027
13. Prípravný kurz pre záujemcov o štúdium v školskom roku 2027/2028
14. Školské vzdelávacie programy pre študijné odbory skupiny 86 s účinnosťou od 01. 09. 2026
15. Časovo-tematické plánovanie – tematické výchovno-vzdelávacie plány
16. Hodnotenie predmetov, ktoré sa neklasifikujú známkou od 01. 09. 2026
17. Profesijný rozvoj PZ a OZ – ponuka vzdelávacích podujatí
18. Aktualizačné vzdelávanie PZ a OZ v školskom roku 2026/2027
19. Adaptačné vzdelávanie PZ v školskom roku 2026/2027
20. Podporné služby v škole a školský podporný tím
21. Školská samospráva – rada školy a školský parlament
22. Diskusia
23. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 4, 15, 16, 18, 19,
- prerokúva: bod 14,
- berie na vedomie: bod 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 17, 20, 21, 22.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady a zasadnutia pedagogickej rady č. 17/2025-2026 zo dňa 25. 08. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 25. 08. 2026

Zapisovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Overovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica z pracovnej porady č. 18/2025-2026

Termín: 26. 08. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) so zmenami v legislatíve, novými vnútornými predpismi a organizáciou vzdelávania, prerokovať dokumenty školy ku zabezpečeniu výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2026/2027.

Program:

1. Otvorenie
2. Pracovná činnosť PZ a OZ – aktuálne úlohy
3. Aktuálne zmeny v školskej legislatíve
4. Plán práce školy na školský rok 2026/2027
5. Rámcový časový harmonogram školského roka 2026/2027
6. Školský poriadok SŠUP ZA s účinnosťou od 01. 09. 2026
7. Vyhodnotenie kontrolnej a hospitačnej činnosti za školský rok 2025/2026 – závery a odporúčania
8. Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2026/2027
9. Dokumentácia súvisiaca s výkonom hospitačnej činnosti
10. Školská výstava TO SME MY 2027
11. Odborné exkurzie – Praha a Florencia
12. Účelové cvičenia, plenér a kurz pohybových aktivít v prírode
13. Súvislá umelecká prax žiakov 2. a 3. ročníka
14. Spolupráca školy s firmami a organizáciami
15. Testovanie žiakov v školskom roku 2026/2027
16. Trasovanie absolventov školy za posledných päť rokov
17. Diskusia
18. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod 9, 10,
- prerokúva: bod 4, 5, 6, 8,
- berie na vedomie: bod 2, 3, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady a zasadnutia pedagogickej rady č. 18/2025-2026 zo dňa 26. 08. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 26. 08. 2026

Zapisovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Overovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy

Zápisnica z pracovnej porady č. 19/2025-2026

Termín: 27. 08. 2026

Miesto: Súkromná škola umeleckého priemyslu, Háľkova 2968/22, 010 01 Žilina

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Cieľ:

Oboznámiť pedagogických zamestnancov (ďalej len „PZ“) a odborných zamestnancov (ďalej len „OZ“) so strategickými dokumentmi školy v oblasti riadenia ľudských zdrojov, umeleckého smerovania, informatizácie a digitalizácie, krízového riadenia a prevencie rizikového správania na školský rok 2026/2027, prezentovať výsledky autoevalvácie za školský rok 2025/2026 a objasniť metodiku administrácie pedagogických prieskumov a použité nástroje merania kvality školy.

Program:

1. Otvorenie
2. Pracovná činnosť PZ a OZ – aktuálne úlohy
3. Komunikácia a propagácia školy smerom k verejnosti
4. Záujmová činnosť v školskom roku 2026/2027 – záujmové útvary
5. Ročný plán vzdelávania PZ a OZ na školský rok 2026/2027
6. Stratégia rozvoja umeleckého vzdelávania na roky 2025 – 2029
7. Stratégia informatizácie a digitalizácie vzdelávania na roky 2024 – 2029
8. Plán krízového riadenia školy
9. Stratégia prevencie rizikového správania na roky 2025 – 2029
10. Reforma vzdelávania v základných školách
11. Národný projekt „Zavedenie manažérstva kvality v OVP a vzdelávaní dospelých“
12. Sebahodnotenie a meranie kvality školy za školský rok 2025/2026 – vyhodnotenie prieskumov
13. Plán autoevalvácie a nástroje merania kvality školy na školský rok 2026/2027
14. Správa ŠŠI o stave a úrovni výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach v SR v školskom roku 2024/2025
15. Diskusia
16. Záver

Uznesenie:

- ukladá: bod -,
- prerokúva: bod 5, 6, 7, 8, 9, 13,
- berie na vedomie: bod 2, 3, 4, 10, 11, 12, 14, 15.

Úplné znenie zápisnice z pracovnej porady a zasadnutia pedagogickej rady č. 19/2025-2026 zo dňa 27. 08. 2026 je k dispozícii u zástupcu riaditeľa.

Žilina, 27. 08. 2026

Zapisovateľ: PaedDr. Peter Majer, MBA, zástupca riaditeľa

Overovateľka: Mgr. Helena Kučerová

Schvaľovateľ: Ing. Václav Dostálek, riaditeľ školy